



W

2025.000275.01/LW/STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, negen mei tweeduizend vijftientig, verscheen voor mij, mr. Rutger —
Paul Revoort, notaris te 's-Gravenhage: —
mevrouw mr. Laila van der Wal, geboren te Gouda op zeventientig februari —
negentienhonderd vierenzeventig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, —
Eisenhowerlaan 120, 2517 KM 's-Gravenhage. —

De verschenen persoon verklaarde: —

- dat het bestuur van de stichting: **Stichting SBI, Samenwerking, Bezinning —
en Inspiratie**, statutair gevestigd te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, —
kantoorhoudende te 3941 EP Doorn, Amersfoortseweg 98, ingeschreven in —
het handelsregister onder nummer 41047578, —
welke stichting werd opgericht bij akte op drieëntwintig maart —
negentienhonderd éénenzeventig, en welker statuten laatstelijk werden —
gewijzigd bij akte op vierentwintig september tweeduizend negentien verleden
voor mr. J.C. de Jonge, notaris te Utrecht, heeft besloten tot wijziging van de —
statuten van de stichting; —

- dat de verschenen persoon, bij dat besluit werd gemachtigd de notariële akte
van statutenwijziging te doen verlijden en te tekenen; —

./. - dat van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit —
een aan deze akte te hechten geschrift; —

./. - dat de raad van toezicht de vereiste goedkeuring heeft verleend blijkens een —
aan deze akte te hechten geschrift. —

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, de —
statuten te wijzigen als volgt: —

Artikel 1 lid 2 en lid 3 worden gewijzigd en komen te luiden als volgt: —

2. De stichting staat open voor alle levensbeschouwingen, die uitgaan van de menselijke waardigheid.
3. De stichting is gevestigd te Doorn, in de gemeente Utrechtse Heuvelrug, aldaar op SBI Landgoed Zonheuvel voor samenwerking, bezinning en inspiratie.

Artikel 2 lid 2 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. te fungeren als ontmoetingsplaats ('Huis van Arbeidsverhoudingen') voor overleg van werknemers- en werkgeversorganisaties, alsmede voor andere maatschappelijke organisaties;
- b. het ontwikkelen van scholings-, advies- en bezinningsactiviteiten voor en met allen die werkzaam zijn in ondernemingen, instellingen en maatschappelijke organisaties;
- c. het bevorderen van kunst en cultuur;
- d. het onderhouden en ontwikkelen van SBI Landgoed Zonheuvel.

Artikel 3 lid 4 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders of van de enig bestuurder is de natuurlijke persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen, tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. Hij wordt voor wat betreft het verrichten van bestuursdaden met een bestuurder gelijkgesteld. Voorts dient de raad van toezicht zo spoedig mogelijk een besluit te nemen over de benoeming van een of meer bestuurders.

Aan artikel 6 wordt lid 9 toegevoegd dat komt te luiden als volgt:

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

Artikel 9 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het



ka

toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van —
zaken in de stichting en de met haar verbonden organisatie, het uitoefenen —
van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht —
zijn opgedragen of toegekend, alsmede het bewaken van de grondslag en het —
doel van de stichting zoals verwoord in de artikelen 1 en 2. —

Artikel 9 lid 4 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier —
jaar. Zij treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. —
Een volgens het rooster afgetreden lid van de raad van toezicht is onmiddellijk —
doch ten hoogste éénmaal herbenoembaar. Een in een tussentijdse vacature —
benoemd lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van —
vier jaar. De raad van toezicht kan, op grond van bijzondere omstandigheden —
en ten behoeve van de continuïteit van het toezicht en van de stichting in —
verband met de bijzondere kennis en expertise van een lid van de raad van —
toezicht, besluiten de laatste termijn van een lid van de raad van toezicht dat —
reeds éénmaal is herbenoemd, éénmaal of meermaals te verlengen voor de —
periode van een jaar met een maximum van vier jaar. —

Artikel 9 lid 7 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van —
diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid —
van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting —
die deze mocht verlangen. Het bestuur stelt ten minste één keer per jaar de —
raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het —
strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte —
beheers- en controlesystemen. —

De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle —
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. —

Artikel 9 lid 8 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en —
besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
strijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden —
organisatie. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de raad —

van toezicht niettemin bevoegd het besluit te nemen onder schriftelijke
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 9 lid 11 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk
van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van artikel 6 lid 9. De raad
van toezicht komt ten minste éénmaal per jaar bijeen.

Aan artikel 9 wordt lid 12 toegevoegd dat komt te luiden als volgt:

Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht of
van het enige lid van de raad van toezicht is de natuurlijke persoon die
daartoe door de voorzitter van het curatorium is of wordt aangewezen, tijdelijk
met de uitoefening van de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht
belast. Hij wordt voor wat betreft het vervullen van die taken met een lid van
de raad van toezicht gelijk gesteld. Voorts dient hij zo spoedig mogelijk een
besluit te nemen over de benoeming van een of meer leden van de raad van
toezicht.

Slot akte.

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage op de datum
in de aanhef van deze akte vermeld.

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen persoon is
opgegeven en toegelicht, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte
kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te
stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door
de verschenen persoon, die mij, notaris, bekend is, en mij, notaris,
ondertekend.

(volgt ondertekening)



ku

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Revoot

VOLLEDIGE EN DOORLOPENDE TEKST
VAN DE STATUTEN VAN
Stichting SBI, Samenwerking, Bezinning en Inspiratie,
gevestigd te Doorn.

De ondergetekende:
mr. R.P. Revoort,
notaris te 's-Gravenhage,
verklaart bij deze dat de statuten van
Stichting SBI, Samenwerking, Bezinning en Inspiratie,
gevestigd te Doorn,
nadat deze laatstelijk zijn gewijzigd bij akte,
verleden voor mr. R.P. Revoort,
voornoemd, op 9 mei 2025,
luiden overeenkomstig de aangehechte tekst.

Getekend te 's-Gravenhage.



Doorlopende tekst van de statuten van de stichting: **Stichting SBI, Samenwerking, Bezinning en Inspiratie**, gevestigd te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, zoals deze luiden na wijziging daarvan, bij akte op 9 mei 2025 verleden voor mr. R.P. Revoort, notaris te 's-Gravenhage.

Naam, Grondslag en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting SBI, Samenwerking, Bezinning en Inspiratie, bij verkorting ook genaamd: Stichting SBI.
2. De stichting staat open voor alle levensbeschouwingen, die uitgaan van de menselijke waardigheid.
3. De stichting is gevestigd te Doorn, in de gemeente Utrechtse Heuvelrug, aldaar op SBI Landgoed Zonheuvel voor samenwerking, bezinning en inspiratie.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het bijdragen aan een sociaal en ecologisch duurzame ontwikkeling van organisaties en samenleving;
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. te fungeren als ontmoetingsplaats ('Huis van Arbeidsverhoudingen') voor overleg van werknemers- en werkgeversorganisaties, alsmede voor andere maatschappelijke organisaties;
 - b. het ontwikkelen van scholings-, advies- en bezinningsactiviteiten voor en met allen die werkzaam zijn in ondernemingen, instellingen en maatschappelijke organisaties;
 - c. het bevorderen van kunst en cultuur;
 - d. het onderhouden en ontwikkelen van SBI Landgoed Zonheuvel.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste één en ten hoogste drie bestuurders. Tot bestuurder kunnen uitsluitend natuurlijke personen worden benoemd.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Indien het bestuur uit meer dan een persoon bestaat, benoemt de raad van toezicht uit de bestuurders een voorzitter.
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. Indien een bestuurder met de stichting echter een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan, wordt een bestuurder benoemd voor een periode die eindigt wanneer die arbeidsovereenkomst eindigt. Indien de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd overgaat in een voor onbepaalde tijd, en de werknemer op dat moment nog bestuurder is, geldt de bestuurder als benoemd voor onbepaalde tijd. Voordat een bestuurder wordt benoemd, onderzoekt de raad van toezicht het werkverleden, de integriteit, de kwaliteit en de geschiktheid van de beoogde bestuurder voor de functie. Ook onderzoekt de raad van toezicht of er belangentegenstellingen zijn en of de beoogde bestuurder nevenfuncties heeft, die de beoogde bestuurder in zijn functioneren als bestuurder kunnen belemmeren. Een bestuurder aanvaardt geen nevenfuncties dan nadat daarvoor toestemming is verkregen van de raad van toezicht. De raad van toezicht verleent die toestemming alleen als er geen belangentegenstelling te verwachten is, en als niet te verwachten is dat het tijdsbeslag van de nevenfunctie zodanig is dat het uitoefenen van de bestuursfunctie daardoor belemmerd zou kunnen worden.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders of van de enig be-

stuurder is de natuurlijke persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen, tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. Hij wordt voor wat betreft het verrichten van bestuursdaden met een bestuurder gelijkgesteld. Voorts dient de raad van toezicht zo spoedig mogelijk een besluit te nemen over de benoeming van een of meer bestuurders.

5. De raad van toezicht kan aan één of meer bestuurders een beloning toekennen.

Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

6. Een bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst. Na een schorsing wordt binnen vier weken een vergadering van de raad van toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.

De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en het besluit wordt genomen met schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit

wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en het besluit wordt genomen met schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.

4. Tegen een handelen in strijd met de leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur heeft bovendien de goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een besluit tot:
 - statutenwijziging;
 - fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek;
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm;
 - ontbinding van de stichting;
 - het aanvragen van faillissement of van surseance van betaling van de stichting;
 - rechtshandelingen, waarbij de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders;
 - het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de stichting met een andere rechtspersoon of onderneming, als deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de door haar in stand te houden organisaties;
 - het vaststellen of wijzigen van de jaarrekening, het bestuursverslag, het jaarplan met begroting, het meerjarenplan met begroting, het meerjarig strategisch beleidsplan;
 - het verlenen van opdracht aan de externe accountant tot andere werkzaamheden dan controlewerkzaamheden;
 - het in aanmerkelijke mate wijzigen of afwijken van een door de raad van toezicht goedgekeurde begroting.

De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur worden meege-deeld.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

6. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten, alsmede het jaarplan met begroting.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt schriftelijk, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
5. Een oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden door een door de voorzitter van de vergadering aangewezen notulist.

In de notulen wordt in ieder geval opgenomen welke bestuurders ter vergadering aanwezig waren en welke bestuurders ter vergadering vertegenwoordigd waren.

De notulen worden vastgesteld en getekend door de voorzitter van de vergadering en de notulist. De notulen worden vervolgens bewaard door de in leeftijd oudste bestuurder.

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.

2. Zijn in een vergadering niet alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de in leeftijd oudste bestuurder een relaas opgemaakt, dat na ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.

5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;

- c. door zijn aftreden (bedanken);
- d. door ontslag door de raad van toezicht;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
- 2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
- 3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Raad van toezicht

Artikel 9

- 1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden organisatie, het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen of toegekend, alsmede het bewaken van de grondslag en het doel van de stichting zoals verwoord in de artikelen 1 en 2.
- 2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
- 3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. Bij het benoemen van een lid van de raad van toezicht heeft het bestuur een adviesrecht.
Bestuurders en voormalige bestuurders van de stichting, alsmede anderen die een directe afhankelijkheidsrelatie met de stichting hebben, kunnen niet tot lid van de raad van toezicht worden benoemd.
- 4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door de raad van

toezicht op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden lid van de raad van toezicht is onmiddellijk doch ten hoogste éénmaal herbenoembaar. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van vier jaar. De raad van toezicht kan, op grond van bijzondere omstandigheden en ten behoeve van de continuïteit van het toezicht en van de stichting in verband met de bijzondere kennis en expertise van een lid van de raad van toezicht, besluiten de laatste termijn van een lid van de raad van toezicht dat reeds éénmaal is herbenoemd, éénmaal of meermaals te verlengen voor de periode van een jaar met een maximum van vier jaar.

5. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
6. Ingeval van één of meer vacatures in de raad van toezicht behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden.

Indien wettelijk verplicht, wijst de raad van toezicht één of meer personen aan, niet zijnde een bestuurder, die de raad van toezicht tijdelijk waarnemen bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht.

7. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. Het bestuur stelt ten minste één keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen.

De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting.

8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en de

met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de raad van toezicht niettemin bevoegd het besluit te nemen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

9. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
10. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door zijn aftreden (bedanken);
 - d. door zijn toetreding tot het bestuur;
 - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht.

Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

11. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van artikel 6 lid 9. De raad van toezicht komt ten minste éénmaal per jaar bijeen.
12. Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht of van het enige lid van de raad van toezicht is de natuurlijke persoon die daartoe door de voorzitter van het curatorium is of wordt aangewezen, tijdelijk met de uitoefening van de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht belast. Hij wordt voor wat betreft het vervullen van die taken met een lid van de raad van toezicht gelijk gesteld. Voorts dient hij zo spoedig mogelijk een besluit te nemen over de benoeming van een of meer leden van de raad van toezicht.

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht

Artikel 10

1. Ten minste viermaal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezigen in de leiding van de vergadering.

Curatorium

Artikel 11

1. De stichting kent een curatorium. Het curatorium heeft tot taak het bestuur en de raad van toezicht te adviseren over strategische voornemens, alsmede over de maatschappelijke positionering van de stichting. Dit in het licht van de artikelen 1 en 2.
2. Het curatorium bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste vijf en ten hoogste elf natuurlijke personen. Al dan niet voormalige bestuurders en leden van de raad van toezicht, alsmede anderen die een directe afhankelijkheidsrelatie met de stichting hebben, kunnen niet tot lid van het curatorium worden benoemd.
3. Ten minste eenmaal per jaar komen het bestuur, de raad van toezicht en het curatorium in gemeenschappelijke vergadering bijeen.
4. De raad van toezicht stelt een Reglement Curatorium vast waarin nadere regels met betrekking tot onder andere de benoemingsprocedure, de zittingstermijn van de leden van het curatorium, informatievestrekking, agendering, alsmede de gang van zaken rond de in lid 3 bedoelde vergadering kunnen worden neergelegd.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 12

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en, na schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, vast te stellen.
In verband met de hiervoor bedoelde schriftelijke goedkeuring worden de hiervoor bedoelde stukken zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur.
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige

bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement, commissies

Artikel 13

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten, de wet of een reglement van de raad van toezicht.
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
2. De raad van toezicht stelt een Reglement Curatorium vast en kan daarnaast een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van toezicht nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet.
3. De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van toezicht en het bestuur nodig achten voor de uitvoering van hun gezamenlijke taken. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet.
De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk alle door hen gemaakte reglementen wijzigen en ook intrekken.
4. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.
5. De raad van toezicht stelt uit zijn midden de volgende permanente commissies in waarvan de samenstelling, taken en bevoegdheden bij door de raad van toezicht vast te stellen reglement worden geregeld: de Audit-commissie en de Governance-commissie.
De raad van toezicht is bevoegd ook andere commissies in te stellen, waarvan de samenstelling, taken en bevoegdheden bij door de raad van toezicht vast te stellen reglement worden geregeld.

Statutenwijziging

Artikel 14

1. Het bestuur is, mits met schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het bepaalde in artikel 6 lid 2 is niet van toepassing.

Het bepaalde in artikel 6 leden 3 en 4 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot statutenwijziging, met dien verstande dat in geval van een besluit buiten vergadering daarvan moet blijken uit een door iedere bestuurder ondertekend stuk.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
Het liquidatiesaldo dient zo veel mogelijk te worden besteed met inachtneming van het doel van de stichting.
4. Na ontbinding zijn de bestuurders vereffenaars, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van

de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Slotbepalingen

Artikel 16

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten mede verstaan een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.

